

Alapító Okirat Módosítása

A Közalapítvány Alapító Okiratának egységes szerkezetbe hozott szövege az alábbi:
(A dőlt betűs rész a módosításokat jelöli)

Balatonszőlősi Faluházért Közalapítvány Alapító Okirata

1./ A Közalapítvány neve: Balatonszőlősi Faluházért Közalapítvány

2./ A Közalapítvány székhelye: 8230 Balatonszőlős Fő u. 9.

3./ A Közalapítvány célja: Balatonszőlős település Faluházának megvalósítása, a Faluházban lévő orvosi rendelő, postahelyiség, polgármesteri hivatal, valamint kultúrterem és könyvtár létrehozása és működőképességének elősegítése, fejlesztése.

4./ A Közalapítvány jogállása:

a.) A Közalapítvány jogi személy. A Közalapítvány saját nevében jogokat szerezhethet és kötelezettségeket vállalhat.

A Közalapítvány saját vagyonával – a jogszabályok és jelen Alapító Okirat keretei között – szabadon rendelkezik, és amennyiben annak megfelelő lehetőségei fenn állnak gazdálkodó tevékenységet is folytathat.

b.) A Közalapítvány közhasznú szervezet. A Közalapítvány céljai között a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Tv. 26.§. c , 1,5,6, pontokban foglalt tevékenységek szerepelnek.

5./ A Közalapítvány szervei:

a./ A Közalapítvány legfőbb döntést hozó ill. képviselő szerve a Kuratórium, mely az alább felsorolt 5 (öt) tagból áll:

Elnök: Tóthné Kovács Alíz 8233 Balatonszőlős, Cserényhegyi u. 32.

Tagok: Bereczky Géza 8233 Balatonszőlős, Fő u. 9/A.

Hesszné Tóth Veronika 8233 Balatonszőlős, Árok u. 25.

Ulrich Béla 8233 Balatonszőlős, Cserényhegyi u. 26.

Vörös Orsolya 8233 Balatonszőlős, Fő u. 10.

b./A Közalapítvány ellenőrző szerve az *Ellenőrző Bizottság*, mely az alább felsorolt 3 (három) tagból áll:

Elnök: Kovács Sándor 8233 Balatonszőlős Cserény hegyi u. 8.

Tagok: Bányai Lajosné 8233 Balatonszőlős Cserény hegyi u. 16.

Koók Zsuzsanna 8233 Balatonszőlős Fő u. 20/A.

6./ A Közalapítvány működése:

a./ A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább 1 /egy/ alkalommal ülésezik.

b./ Az ülések nyilvánosak. Az ülésre a meghívót a Kuratórium és az ellenőrző bizottság tagjainak az ülés előtt legalább 3 nappal meg kell kapniuk.

A meghívó egy példányát az Önkormányzat hirdetőtábláján ki kell függeszteni.
A meghívónak a napirendi pontokat tartalmaznia kell.

c./ A Kuratórium akkor határozatképes, ha az elnök – vagy akadályoztatása estén az általa kijelölt és őt helyettesítő kuratóriumi tagon – kívül még legalább 2 (kettő) kuratóriumi tag jelen van.

A Kuratórium döntéseit határozattal hozza. A döntéshozatalhoz a jelenlévő tagok több mint a felének (50%+ 1 fő) egybehangzó szavazata szükséges. A szavazás nyílt, kivételesen személyi ügyekben titkos szavazás tartható. A titkos szavazás elrendeléséhez a jelenlévő tagok többségének egybehangzó jóváhagyása szükséges. Szavazategyenlőség esetén az ügy ismételt szavazásra bocsátandó, ismételt szavazategyenlőség esetén pedig a következő kuratóriumi ülésig elnapolandó.

A döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A kizáráshoz a jelenlévő tagok többségének jóváhagyása szükséges.

d./ A Kuratórium elnökét az alapító bízza meg határozatlan időtartamra. Az elnök e tisztségét társadalmi munkában látja el. A Kuratórium elnöke az alapító önkormányzat polgármestere, képviselője, a Polgármesteri Hivatal dolgozója és ezek közeli hozzátartozója / Ptk 685.§.b./ és élettársa nem lehet.

A Kuratórium és az Ellenőrző Bizottság tagjait is az alapító kéri fel, társadalmi szervezetek, intézmények képviselőiből, közmegebecsülésnek örvendő, elismert személyiségekből. A Kuratórium valamennyi tagja társadalmi munkában látja el a tevékenységét, de az alapítványi tevékenységükkel összefüggésben felmerült és igazolt költségeiket az Alapítvány megtéríti.

e./ A Kuratórium Elnöke vezeti a Kuratórium üléseit. Ellátja a Közalapítvány működésével kapcsolatos képviselői tevékenységet. Képviselői és aláírási joggal rendelkezik a Közalapítvány ügyeiben. Harmadik személyekkel szemben kizárólagosan képviseli a Közalapítványt. Évente beszámol a Közalapítvány tevékenységéről, a beszámolóját a Kuratórium határozattal hagyja jóvá. Feladatait társadalmi munkában látja el.

f./A Közalapítvány gazdasági vezetőjét meghatározott időtartamra a Kuratórium bízza meg. A Közalapítvány gazdasági vezetője a Kuratórium által megállapított díjazásban részesül.

g./ A vezető tisztségviselők összeférhetetlenségére vonatkozó törvényi szabályozás a következő:

„8.§ (1.) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§. b) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(2.) Nem lehet a felügyelő szerve elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

9.§ (1.) A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. „, (1997. évi CLVI. törvény)

h./ A Kuratórium működése során köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a kuratórium döntésének tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza az ülés időpontját, helyét, a megjelenteket, a határozatképesség megállapítását, az ülésen elhangzottak lényegét, napirendi pontonként a hozzászólásokat, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket. A hozott döntéseket az ülés követő 15 napon belül az érintettekkel írásban közölni kell a határozatok megküldésével. A határozatok végrehajtásáért a Kuratórium elnöke felelős. A jegyzőkönyveket a Kuratórium elnöke és az általa megbízott jegyzőkönyvvezető írja alá.

A Kuratórium működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az adatvédelmi törvényi szabályozások betartásával lehet betekinteni.

A Kuratórium működése nyilvános. A kuratórium gazdasági vezetője köteles gondoskodni a törvényi beszámolói kötelezettségek teljesítéséről, a Kuratórium elnöke pedig köteles a beszámolók nyilvánosságra hozatalát biztosítani, valamint egyéb jogszabályokból fakadó, a közalapítvány működésével kapcsolatos kötelezettségeinek eleget tenni.

i./ A Kuratórium Ügyrendjében az Alapító Okirat előírásainak figyelembevételével működési, nyilvántartási, gazdálkodási rendjét tovább részletezheti.

7./ A Kuratórium jogköre

a./A Kuratórium jogosult és köteles a Közalapítvány vagyoniával kapcsolatos mindennemű döntés meghozatalára.

b./A Kuratórium felelős a Közalapítvány céljára rendelt vagyon hatékony működtetéséért, így feladata mindent megtenni annak érdekében, hogy a közalap vagyonát a jogszabályoknak és a törvényes lehetőségeknek megfelelően gyarapítsa.

Az összes jövedelem azonban csak a Közalapítvány céljai által meghatározott körben és módon használható fel, felosztásra nem kerülhet.

c./A Kuratórium gondoskodik a Közalapítvány gazdálkodásáról, dologi és adminisztratív feltételeinek biztosításáról.

d./A Kuratórium tevékenységéről szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal köteles tájékoztatni az Alapítót, különös tekintettel a vagyon kezeléséről és felhasználásáról.

e./ A Közalapítvány gazdasági vezetője a tárgyévet követő év január 31-ig elkészíti a Közalapítvány működéséről szóló éves beszámolót, melyet a kuratórium február 28-ig megtárgyal és elfogadásáról határozatban dönt.

f./A Kuratórium javaslatot tehet az Alapító Okirat esetleges módosítására, kiegészítésére, melyről az Alapító dönt.

g./ A közalapítvány vagyonának felhasználási módja:

A közalapítvány vagyonát a jelen alapító okiratban meghatározott célokra lehet fordítani, oly módon, hogy az a lehető leghatékonyabb legyen, így első sorban:

- pályázat,
- ösztöndíj,
- jutalom,
- az alapítványi célok megvalósulását szolgáló támogatás,
- az alapítványi célok megvalósítását szolgáló működési kiadások.

A vagyon felhasználásáért a Kuratórium felel.

A közalapítvány vagyonának konkrét felhasználási módjára az elnök köteles javaslatot tenni.

8./ Az Ellenőrző Bizottság

Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

Az Ellenőrző Bizottság évente vizsgálja a Kuratórium tevékenységét és erről írásban tájékoztatja az Alapítót.

9./ A Közalapítvány vagyona:

a./ A Közalapítvány induló tőkéje 200.000 Ft mely összeget az alapító önkormányzat rendel az alapítvány céljára, egyszeri átutalással, az 1993. évi költségvetés terhére

b./ A Közalapítvány vagyonrészévé válnak a Közalapítványhoz csatlakozó természetes és jogi személyek feltétel nélküli pénzbeli befizetései / és dologi adományai /.

c./ A Közalapítvány vagyona felett a Közalapítvány Kuratóriuma rendelkezik.

d./ A Közalapítvány célját és működésének költségeit a Közalapítvány vagyonából kell biztosítani.

e./ A Közalapítvány indulótőkéjét az OTP. Kereskedelmi Bank Rt. balatonfüredi fiókjánál nyitandó elszámolási számlán kell elhelyezni.

f./ A Közalapítvány vállalkozásban is részt vehet.

A vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

g./ A Közalapítvány pártoktól a pártoktól független, pártokat nem támogathat, pártoktól támogatást nem kaphat.

Országgyűlési képviselő jelöltet nem állíthat és nem támogathat.

A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat.

h./ A Közalapítvány bankszámláján lévő pénzüsszeget a Kuratórium Elnöke Tóthné Kovács Alíz (lakcím:8233 Balatonszőlős, Cserényhegyi u. 32.) és Vörös Orsolya (lakcím: 8233 Balatonszőlős, Fő u. 10.) kuratóriumi tag együttesen jogosult utalványozni.

i./ A pénzkezelés ellenőrzését az Ellenőrző Bizottság végzi.

j./ A Közalapítvány nyitott és nyilvános, ahhoz bármely természetes és jogi személy csatlakozhat, aki a Közalapítvány céljával egyetért.

A Közalapítványhoz való csatlakozás elfogadásához a Kuratórium hozzájárulása szükséges.

10./ Vegyes és záró rendelkezések.

a./ A Közalapítvány az Alapító Okirat bírósági nyilvántartásba vételével jön létre, s céljának elérésével szűnik meg.

b./ A Közalapítvány megszűnésével, még fel nem használt vagyona az alapítót illeti meg, amely köteles azt – a pénzbeli hozzájárulást nyújtó csatlakozók előzetes egyetértésével – a Faluházban tervezett, de a Közalapítvány megszűnésekor még el nem készült közcélú helyiségek létrehozására, fejlesztésére felhasználni.

c./ A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a többszörösen módosított Polgári Törvénykönyv 74/a – 74/f §-ai, valamint az 1990. évi I. törvény szerint kell eljárni.

Balatonszőlős, 2011. április 26.

Mórocz László
polgármester

Jurics Tamás
körjegyző

Az aláíró az okiratot előttünk, mint tanúk előtt írta alá:

Tanú 1.

Név:

Lakcím:

Szem.az. ig. száma:

Aláírás:

Tanú 2.

Név:

Lakcím:

Szem.az. ig. száma:

Aláírás: